

Принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 8 19.03.2020 г.

«Утверждаю»  
Директор МКОУ «СШ №1»  
*О.С. Романова*  
Приказ № 77 от 31.03.2020 г.



**Положение о мероприятиях,  
направленных на преодоление отставаний в  
реализации образовательных программ по учебным предметам,  
возникших по уважительным причинам  
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа №1» г.Котельниково Волгоградской области  
(МКОУ «СШ №1»)**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №1» г.Котельниково Волгоградской области (МКОУ «СШ №1»), определяет цель, задачи, обеспечивающие полноту выполнения рабочих программ, распределения функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии частью 3 статьи 28 и частью 6 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16 марта 2020 г. № 186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области» и в целях выполнения объема основной образовательной программы по каждому из уровней общего образования в соответствии с требованиями ФГОС и (или) ФК ГОС и достижения учащимися планируемых результатов.

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности авторских программ.

1.4. Задачами по преодолению отставания программного материала являются:

- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- корректировка рабочих программ, внесение изменений и дополнений в содержательную часть;
- организация мероприятий по преодолению отставаний (Приложение №1).

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора МКОУ «СШ №1» и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

1.6. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения публикуется на сайте МКОУ «СШ №1». Работники образовательного учреждения знакомятся с положением под подпись.

1.7. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, **курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов.**

## 2. Мониторинг реализации программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов.

2.1. Администрация МКОУ «СШ №1» осуществляет систематический контроль за выполнением образовательной программы образовательного учреждения на уровне начального, основного, среднего общего образования, учебного плана, календарного

учебного графика, рабочих программ, их практической части, соответствием записей, внесенным в классный и электронный журналы, содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четыре раза в год) в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.2. По итогам проверки реализации рабочих программ составляется информационная справка о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных корректирующих мероприятиях.

2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании Педагогического совета и находят отражение в протоколах заседаний Педагогического совета и приказах директора МКОУ «СШ №1».

### **3. Порядок корректировки рабочих программ учебных предметов, программ курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов.**

3.1. Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.2. В случае не выполнения рабочих программ, изменения календарного учебного графика педагогами МКОУ «СШ №1» проводится корректировка рабочей программы.

3.3. Корректировка может быть осуществлена:

- путём оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слиянием близких по содержанию тем уроков;
- укрупнением дидактических единиц по предмету;
- использованием блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- уменьшением количества аудиторных часов на письменные работы учащихся;
- дистанционным обучением, использованием электронных образовательных технологий;
- предоставлением учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме тестов, проверочных работ, сообщений, презентаций и т.д.

В ходе реализации программы учитель осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в пояснительную записку к рабочей программе по учебному предмету, программе курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов.

3.4. Корректировка рабочих программ проводится один раз в четверть по итогам проводимого мониторинга выполнения учебных программ («отставание» по предмету в 1-й четверти ликвидируется во 2-й четверти и т.д.).

3.5. В 4-й четверти за месяц и за 2 недели до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения учебных программ. По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка учебных программ.

3.6. При корректировке рабочей программы следует изменить количество часов, отводимых на изучение раздела (темы). Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела (темы) из программы.

3.7. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

Приложение №1

О МЕРОПРИЯТИЯХ,  
 НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРЕОДОЛЕНИЕ ОТСТАВАНИЙ В РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО УЧЕБНЫМ  
 ПРЕДМЕТАМ, ВОЗНИКШИХ ПО УВАЖИТЕЛЬНЫМ ПРИЧИНАМ

ФИО учителя	Класс	Предмет	Тема	Количество часов		Мероприятия	Подпись учителя
				По плану	Фактически		

- 1) слияние близких по содержанию тем уроков;
- 2) укрупнение дидактических единиц по предмету;
- 3) использование блочно- модульной технологии подачи учебного материала;
- 4) замена традиционной урочной системы обучения лекционно-семинарскими занятиями, самостоятельное изучение учебного материала учащимися;
- 5) уменьшение количества аудиторных часов на письменные работы учащихся и т.д.